COMUNE DI TORGNON - Prot 0006228 del 09/11/2026 Tit 1 Cl Fasc

Comune di TORGNON
VALLE D'AOSTA

Commune de TORGNON
VALLÉE D'AOSTE

Frazione/Hameau de Mongnod, 4 – 11020 TORGNON
Centralino/Standart 0166-540213 – fax 0166-540679
Sito/Site internet: www.comune.torgnon.ao.it

P. IVA 00405970070 – C. f. 81002590073
Ufficio Tecnico/Bureau des Techniciens 0166-540131
e-mail: segreteria@comune.torgnon.ao.it
pec: protocollo@pec.comune.torgnon.ao.it

Torgnon, lì 09/11/2026

Spett.li

Comuni della Valle d'Aosta
Loro sedi

Unités des Communes valdôtaines
Loro sedi

Regione autonoma Valle d'Aosta
Dipartimento personale e organizzazione
personale@pec.regione.vda.it

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale – ARER
arervda@pec.unonet.it

Agenzia Regionale Protezione Ambiente ARPA
arpavda@cert.legalmail.it

Chambre valdôtaine des entreprises et des activités libérales
cciaa.aosta@ao.legalmail.camcom.it

Consorzio dei Comuni della Valle d'Aosta Bacino Imbrifero Montano Dora Baltea (BIM)
protocollo@pec.bimvda.it

Office Régional du Tourisme
officedutourisme@pec.it

Università della Valle d'Aosta
protocollo@pec.univda.it

Oggetto: disponibilità alla mobilità volontaria per la copertura di un posto di collaboratore, categoria C – posizione C2, nel profilo di assistente amministrativo-contabile. Indagine conoscitiva.

COMUNE DI TORGNON - Prot 0006228 del 09/11/2026 Tit 1 Cl Fasc

Comune di TORGNON Commune de TORGNON
VALLE D'AOSTA VALLÉE D'AOSTE

Frazione/Hameau de Mongnod, 4 – 11020 TORGNON
Centralino/Standart 0166-540213 – fax 0166-540679
Sito/Site internet: www.comune.torgnon.ao.it

P. IVA 00405970070 – C. f. 81002590073
Ufficio Tecnico/Bureau des Techniciens 0166-540131
e-mail: segreteria@comune.torgnon.ao.it
pec: protocollo@pec.comune.torgnon.ao.it

L'Amministrazione comunale intende acquisire, in via esplorativa, in conformità con la normativa vigente, specifica manifestazione di volontà da parte del personale eventualmente interessato alla mobilità per la copertura di n. 1 posto di **collaboratore, categoria C – posizione C2, nel profilo di assistente amministrativo-contabile, a tempo pieno e indeterminato** da assegnare all'ufficio finanziario comunale.

In relazione a quanto sopra, il personale interessato dovrà far pervenire all'Ufficio protocollo, **entro le ore 12.00 del giorno VENERDÌ 27 NOVEMBRE 2026**, apposita domanda con allegato il curriculum vitae, avente ad oggetto: "*Mobilità volontaria Assistente amministrativo-contabile – categoria C – posizione C2*", per mezzo di posta elettronica all'indirizzo segreteria@comune.torgnon.ao.it oppure tramite pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.torgnon.ao.it.

Si precisa che l'eventuale candidatura, unitamente alla domanda, del nulla osta al trasferimento, anche di massima, da parte dell'Amministrazione di attuale appartenenza, potrà costituire titolo preferenziale per le scelte da operare da parte dello scrivente Comune.

L'Amministrazione comunale valuterà la possibilità di attivare le procedure di cui all'art. 80, comma 2, lettera B), del "*Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta*" del 13 dicembre 2010 e ss.mm.ii., fermo restando che la presente non costituisce assunzione di impegno alcuno e viene effettuata a meri fini esplorativi.

Con preghiera di dare alla presente la massima diffusione, si ringrazia per la collaborazione e si porgono distinti saluti.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Chioditti Loris
Firmato digitalmente