

**CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI
PER L'IDEAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI UNA
CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE WEB E SOCIAL
A SOSTEGNO DELLA PRIMA EDIZIONE (2022) DELLA RASSEGNA
“NOTE DAL CAMMINO BALTEO” CON POSSIBILITA' DI RINNOVO
PER LA SECONDA EDIZIONE (2023)**

PREMESSE

L'Office Régional du Tourisme, in collaborazione con il Consiglio regionale della Valle d'Aosta e con l'Associazione Lingotto Musica di Torino, organizzerà, nella primavera 2022 una rassegna itinerante lungo il Cammino Balteo (<https://balteus.lovevda.it/>) dal nome “*Note dal Cammino Balteo*”, che accenderà di musica alcune delle tappe del percorso. La rassegna coinvolgerà interpreti di prestigio internazionale e musicisti locali per una proposta che oscilla tra repertorio classico, generi crossover e street music.

Le **tappe-evento** si svolgeranno nei due fine settimana lunghi di Pasqua e del ponte 25 aprile, interessando le località della bassa Valle d'Aosta ed alcuni siti culturali straordinariamente aperti e visitabili per l'occasione, secondo il seguente programma:

Week end 16/18 aprile 2022: Tappe 1, 3 e 4

- **16/4: Perloz, concerti** nella corte del Santuario di Madonna della Guardia
- **16/4: Lillianes, concerto** area verde davanti alla Chiesa e al Ponte in pietra
- **17/4: Villaggio d'arte di Chemp, visite guidate**
- **17/4: Donnas, concerto** nel borgo medievale
- **18/4: Arnad, concerti** nel Parco esterno di **Château Vallaise**

Week end 23/25 aprile 2022: Tappe 4, 22 e 23

- **23/4: Arnad, Arnad, concerti** nel Parco esterno di **Château Vallaise**
- **24/4: Pontboset, concerti** nella Piazzetta della Chiesta e visita culturale 6 ponti
- **25/4: Bard, concerti** nel borgo e nella Fortezza

Si tratterà di **eventi “civetta”** funzionali ad attirare l'attenzione, anche mediatica, sul prodotto Cammino Balteo e sulle località “attenzionate” e ad incentivare la percorrenza delle tappe da parte di un pubblico allargato utilizzando la leva dei concerti. Occorre evidenziare, in proposito, che le tappe del Cammino Balteo non presentano alcuna difficoltà tecnica ma alcune di esse hanno un dislivello positivo anche significativo, implicando uno sforzo fisico da tenere in considerazione. C'è da dire, tuttavia, che nel post pandemia sono emerse nuove esigenze di appagamento interiore da parte dei viaggiatori, che sono ora alla ricerca di esperienze diverse, più spirituali ed emotive, fruibili nelle vicinanze della propria residenza. Il prodotto Cammino Balteo risponde a questa esigenza di turismo esperienziale e di esplorazione di altrove.

Le tappe evento potranno essere prenotare presso l'Ufficio Booking dell'Office Régional du Tourisme.

Sulla base dei risultati della prima edizione, l'Office Régional du Tourisme si riserva di confermare l'intendimento a rinnovare l'appuntamento di "Note dal Cammino Balteo" nell'anno 2023, interessando altre tappe del Cammino.

\$\$\$

Oggetto della presente gara di appalto è il servizio di ideazione, sviluppo e attuazione di una **strategia di comunicazione digital e social** della rassegna "Note dal Cammino Balteo" con i seguenti obiettivi:

- generare interesse e "spinta" verso l'organizzazione di fine settimana/vacanze sul Cammino Balteo in occasione dei due long week end di eventi puntando ad una clientela che ama camminare e fare trekking e culturalmente sensibile;
- generare lo *story-telling* da parte dei partecipanti alle tappe evento coinvolgendoli nel processo di comunicazione. Le vacanze sono diventate un modo per farsi notare, confermare il proprio status e identificarsi come parte di un gruppo sociale. I viaggiatori contemporanei condividono le proprie esperienze sui social network e si fanno promotori del proprio viaggio (fonte: CNR-IRSS);
- creare una community "Cammino Balteo" e coordinarne la produzione di contributi, moderandoli, prima durante e dopo gli eventi e fino al 30 giugno 2022

Il servizio oggetto del presente affidamento riguarda la prima edizione della Rassegna (anno 2022) con opzione di rinnovo per la seconda edizione (anno 2023) alle medesime condizioni economiche.

Articolo 1 Oggetto del servizio

Oggetto del servizio è l'ideazione e l'attuazione di un progetto di comunicazione sul web e sui social media mirato a:

1. promuovere la rassegna musicale "**Note dal Cammino Balteo**" quale proposta turistica inedita, fatta di un mix di musica, cultura, escursionismo, viaggio in luoghi per lo più sconosciuti della Valle d'Aosta godendo dell'apertura straordinaria ed esclusiva di alcuni siti culturali e di concerti gratuiti di qualità (direzione artistica di Lingotto Musica di Torino);
2. ingaggiare i partecipanti in una narrazione corale delle tappe (ogni tappa un racconto) per creare una **Community Cammino Balteo** di follower e viaggiatori accomunati dalla passione di esplorare, camminare, scoprire e condividere. Un racconto corale, condiviso, uno story-telling che comincia con le tappe evento ma prosegue nei mesi successivi con altri viaggiatori/esploratori;
3. moderare e animare la Community che si verrà a creare fino al 30 giugno 2022; successivamente la gestione/controllo passerà all'Ente committente.

L'aggiudicatario dovrà:

- ideare la strategia di comunicazione individuando i canali e gli strumenti web e social maggiormente adeguati per promuovere l'evento "Note dal Cammino Balteo" presso i pubblici potenzialmente più interessati;

- attuare la campagna di comunicazione di cui sopra gestendo tutte le attività propedeutiche e alla stessa correlate: creative grafiche e copy degli annunci, acquisto spazi pubblicitari, sponsorizzazioni, eventuale ingaggio di micro-influencer, realizzazione di eventuali reel/video.....
- attivare lo story telling durante le tappe-evento per creare una prima raccolta di contributi narrativi/video/fotografici da pubblicare sul canale/strumento (blog/pagina Facebook/profilo IS/altro...) individuato
- gestire la Community sul canale individuato anche dopo lo svolgimento delle tappe evento fino al 30/6/2022. Gli stessi partecipanti alle tappe evento dovrebbero auspicabilmente sviluppare interesse per il Cammino Balteo e proseguire il Cammino nei week end successivi, con altre tappe, e/o “convincere” altri utenti a sperimentare questo prodotto turistico fruibile tutto l’anno ma in particolare nelle stagioni primaverile e autunnale.

L’Ente committente metterà a disposizione dell’aggiudicatario:

- il sito web del Cammino Balteo: <https://balteus.lovevda.it/>
- immagini/foto del proprio archivio
- il video scaricabile qui: <https://www.youtube.com/watch?v=i7uTYwllAGk>
- la Newsletter ValledAosta (oltre 40.000 iscritti attivi)
- i profili social ufficiali della Valle d’Aosta (Facebook – quasi 90.000 fan + Instagram – oltre 65.000 follower)
- il sito bookingvalledaosta.it
- la Guida Cammino Balteo (costo di copertina € 18,00) da omaggiare a chi parteciperà alle tappe evento

L’Associazione Lingotto Musica metterà a disposizione dell’aggiudicatario foto, biografie e contatti social dei musicisti coinvolti, e farà da tramite in caso di coinvolgimento diretto degli artisti nella campagna di comunicazione social.

Più in generale, l’attività richiesta al soggetto aggiudicatario si articola in tre fasi:

- o **Fase 1 “Pre”:** attuazione della strategia di comunicazione per la promozione della rassegna *Note dal Cammino Balteo* finalizzata a generare interesse e ad attrarre partecipanti in occasione delle tappe evento. L’area geografica di comunicazione di questa prima edizione della rassegna sarà circoscritta al Nord-Ovest: Valle d’Aosta, Piemonte, Lombardia e Liguria con eventuali estensioni all’Emilia Romagna e al Veneto.
- o **Fase 2 “Durante”:** governo della comunicazione “durante” l’evento (We di Pasqua e We del 25/4) attraverso la gestione dei contributi dei partecipanti;
- o **Fase 3 “Post”:** moderare e animare la community nei mesi successivi fino al 15/6/2022.

Articolo 2

Caratteristiche tecniche e condizioni di svolgimento del servizio

Il progetto di web e social media marketing dovrà, con riferimento agli obiettivi indicati all’articolo 1:

- esplicitare la strategia di comunicazione e marketing e gli strumenti che saranno adottati, con l’indicazione dei target di riferimento (area geografica Nord Ovest) e del cronoprogramma;
- comprendere necessariamente, tra gli strumenti adottati:
 - o una campagna social su Facebook e Instagram. Le azioni di promozione e pubblicità sui social media dovranno essere curate e realizzate dall’aggiudicatario con risorse

proprie garantendo il coordinamento con i referenti dell'Office Régional du Tourisme, che gestiscono i profili social istituzionali della destinazione Valle d'Aosta.

- specificare come sarà ripartito il budget totale tra tutti gli strumenti/iniziative di comunicazione previsti dal progetto, separatamente dalla fee di agenzia;
- specificare la reportistica delle campagne che sarà fornita al termine del servizio

L'affidatario dovrà:

- individuare un responsabile di progetto, coordinatore del gruppo di lavoro e referente operativo per l'Ufficio regionale del turismo;
- rendersi disponibile a contatti costanti con il committente durante l'intero periodo di durata contrattuale, utilizzando i più idonei mezzi di comunicazione a distanza per monitorare in modo continuativo gli andamenti delle campagne, ritardandole qualora i risultati non fossero in linea con quelli attesi;
- produrre un report finale di consuntivo delle attività svolte e dei risultati raggiunti.

Articolo 3 Durata del servizio

La durata contrattuale per lo svolgimento del servizio in argomento è da considerarsi dalla data di stipula del contratto fino al 30 giugno 2022.

Il contratto è eventualmente rinnovabile per l'anno 2023, in occasione della seconda edizione di "Note dal Cammino Balteo", alle medesime condizioni economiche e contrattuali, ma un progetto di strategia di comunicazione rimodulato in funzione del periodo di riferimento (maggio-dicembre 2023) e degli esiti della strategia di comunicazione attivata per la prima edizione della rassegna, che l'operatore economico aggiudicatario dovrà presentare all'Ente per la preventiva approvazione ai fini del rinnovo contrattuale.

Articolo 4 Importo contrattuale, Duvri

L'importo massimo omnicomprensivo stimato della commessa è pari a € 25.000,00 € IVA esclusa per l'anno 2022 (periodo febbraio – giugno).

Potrà essere esercitata l'opzione di rinnovo, per il medesimo importo, per l'anno 2023 (periodo maggio-dicembre 2023). L'eventuale rinnovo avrà medesime condizioni economiche e contrattuali, ma un progetto di strategia di comunicazione rimodulato in funzione del periodo di riferimento (maggio-dicembre 2023) e dei risultati ottenuti nell'anno 2022, che l'operatore economico aggiudicatario dovrà presentare all'Ente per la preventiva approvazione.

Il corrispettivo massimo presunto di cui sopra ricomprende tutte le attività poste a carico dell'aggiudicatario: consulenza strategica, coordinamento e gestione dell'intero progetto di comunicazione (Fasi Pre-Durante-Post), eventuale ingaggio di micro-influencer/blogger, eventuale realizzazione di contest, produzione di video e foto a uso social, animazione della Community fino al 30/6/2022..., oltre alla redazione del report finale.

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) previsto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. non è stato redatto in quanto, per le modalità di svolgimento del servizio, non si ravvisano rischi interferenti.

Articolo 5

Personale addetto

Il servizio deve essere eseguito con personale adeguatamente formato, di comprovata capacità e che, qualitativamente e numericamente, sia nelle condizioni di realizzare il servizio a regola d'arte e di mantenere gli impegni che l'appaltatore si è assunto all'atto della stipula del contratto, con piena soddisfazione della stazione appaltante. Il personale addetto all'esecuzione del servizio dovrà essere in possesso di idonea professionalità.

Articolo 6

Direttore dell'esecuzione e referente dell'aggiudicatario

Il direttore dell'esecuzione del contratto (ai sensi dell'art 111, comma 3 del D.Lgs. 50/2016) è il Direttore Generale dell'Ufficio Regionale del Turismo, che verifica la corretta prestazione del servizio e vigila sull'osservanza contrattuale, adottando, in caso di irregolarità, le misure necessarie, ivi compresa l'applicazione delle penali. Il Direttore dell'esecuzione del contratto ha la facoltà e il diritto di verificare in qualsiasi momento, anche avvalendosi dell'ausilio di collaboratori, l'andamento dei servizi stessi.

Articolo 7

Penali

Per inadempimenti e ritardi nell'esecuzione delle attività previste dal progetto e dal cronoprogramma, dipendenti da fatto e colpa del soggetto affidatario, fatta salva la riserva di richiesta dei maggiori danni, saranno applicate le penali di seguito indicate:

- Se le attività previste dal progetto di comunicazione dell'aggiudicatario non fossero realizzate nel rispetto delle tempistiche indicate dal cronoprogramma presentato, comportando un ritardo nella possibilità di promuovere adeguatamente l'evento, verrà applicata una penale pari a 200,00 euro ogni 24 ore di ritardo.
- Se per ragioni imputabili all'appaltatore alcune delle attività previste dal progetto di comunicazione non fossero realizzate l'Ente, previa contestazione scritta ed espletamento del contraddittorio, si riserva di risolvere anticipatamente il contratto per inadempienza.

Le penali saranno applicate con la sola formalità della previa contestazione scritta dell'inadempienza.

L'aggiudicatario dovrà provvedere all'immediato intervento risolutivo o a comunicare le proprie deduzioni nel termine massimo di 3 (tre) giorni dalla stessa contestazione.

Qualora dette deduzioni non siano ritenute accoglibili, ad insindacabile giudizio dell'Ente, ovvero non vi sia stata risposta alla contestazione o la stessa sia giunta oltre il termine indicato, si applicheranno le sopra indicate penali detraendo, dalla quota dovuta dall'Office Régional du Tourisme, l'importo corrispondente alla penale, ovvero, in caso di mancato svolgimento di taluna delle attività previste dal progetto di comunicazione il relativo importo, così come indicato nel modulo di dettaglio dell'offerta economica, sempre che l'Ente non si sia avvalso della facoltà di risolvere anticipatamente il contratto.

È fatta salva in ogni caso la possibilità per l'Office Régional du Tourisme di ricorrere in caso di inadempimento all'esecuzione in danno, con facoltà di far eseguire il servizio a soggetti terzi addebitandone all'affidatario i relativi costi.

Articolo 8

Osservanza delle condizioni normative e retributive dei contratti collettivi nazionali di lavoro

Nell'esecuzione del servizio l'appaltatore è tenuto:

- ❖ ad assicurare il servizio con personale proprio regolarmente contrattualizzato e retribuito;
- ❖ ad assicurare il rispetto di tutte le norme di carattere igienico-sanitario previste dalla vigente normativa e riferite alle strutture e al personale addetto al servizio e ad osservare tutte le norme e le disposizioni di legge in materia di prevenzione infortuni, di igiene, di assicurazione ed ogni altra disposizione attualmente in vigore riferita alla tutela dei lavoratori liberando l'Office Régional du Tourisme da qualsiasi obbligo e/o responsabilità in tal senso;
- ❖ ad assicurare il rispetto delle leggi vigenti in materia assistenziale e previdenziale.

In caso di inottemperanza accertata dall'Office Régional du Tourisme o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, questo Ente potrà provvedere direttamente impegnando le somme del corrispettivo del servizio, senza che l'aggiudicatario possa opporre eccezioni né avere titolo a risarcimento di danni.

A tutela dei lavoratori e della regolarità contributiva, è previsto l'intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di inadempienza contributiva dell'affidatario o del subappaltatore, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 50/2016.

L'appaltatore è obbligato a esibire in qualsiasi momento, e a semplice richiesta della stazione appaltante, copia dei pagamenti effettuati al personale dipendente.

Ai fini dell'applicazione dell'art. 53 co. 16 ter del D.Lgs. 165/2001, si ribadisce che l'esecutore del servizio non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non deve aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Office du Tourisme che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Articolo 9

Pagamenti

Il pagamento delle somme dovute all'aggiudicatario, dedotte le eventuali penalità e previa verifica del documento unico di regolarità contributiva (Durc), sarà eseguito, nelle modalità sottoriportate, in seguito a presentazione di regolari fatture elettroniche (Codice Univoco Ufficio UFELK3) che dovranno riportare il CIG della commessa e la scissione dei pagamenti (l'Office Régional du Tourisme è soggetto allo split payment).

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica, sempre che questa sia regolare e completa, secondo le seguenti modalità:

- ❖ il 50% al 30 aprile 2022, al termine degli eventi;
- ❖ il saldo a fine servizio e previa ricezione del report conclusivo di consuntivo.

Non sarà riconosciuta alcuna prestazione aggiuntiva se non espressamente autorizzata dall'Office Régional du Tourisme. Il soggetto affidatario, pertanto, non potrà avanzare alcuna pretesa di pagamento di fatture per prestazioni aggiuntive non autorizzate.

Eventuali ritardi dei pagamenti dovuti all'espletamento di formalità amministrative, o a cause di forza maggiore, non danno luogo ad alcuna maturazione di interessi a favore dell'aggiudicatario. L'eventuale ritardo nel pagamento non può essere invocato come motivo valido per la risoluzione del contratto da parte dell'aggiudicatario, il quale è tenuto a continuare il servizio sino alla scadenza prevista dal contratto. Qualora l'aggiudicatario risulti inadempiente con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali, l'Amministrazione, previa sospensione della liquidazione della fattura, procederà secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

Articolo 10

Risoluzione del contratto

Qualora l'ammontare complessivo delle penalità (vedi art. 7) raggiunga il 10% dell'importo contrattuale complessivo l'Office Régional du Tourisme provvederà all'immediata risoluzione del contratto, nonché all'addebito delle spese di cui l'amministrazione stessa dovesse farsi onere (assunzione di personale, attrezzature, assegnazione del servizio oggetto dell'appalto a terzi, ecc..) per porre rimedio alle inadempienze dell'appaltatore.

Parimenti l'Ente si riserva di procedere alla risoluzione del contratto per inadempimento qualora una delle attività di comunicazione previste dal progetto di comunicazione non dovesse essere svolta per colpa dell'appaltatore.

L'Office Régional du Tourisme si riserva inoltre la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, a prescindere dalla fissazione di un termine di costituzione in mora, nei seguenti casi:

- impiego di personale non regolarmente assunto/contrattualizzato e per il quale non si versino i contributi assistenziali, previdenziali ed assicurativi obbligatori;
- sospensione o interruzione del servizio da parte dell'appaltatore per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- cessione a terzi del presente contratto;
- avvio a carico dell'aggiudicatario delle procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- adozione nei confronti dell'affidatario di provvedimenti di sequestro o di pignoramento dei beni;
- mancato pagamento dei contributi obbligatori e delle retribuzioni dovute;
- per violazioni delle norme di sicurezza;
- per sopravvenute cause di esclusione o cause ostative legate alla legislazione antimafia.

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto l'appaltatore, è tenuto al rigoroso risarcimento di tutti i danni, diretti e indiretti e al risarcimento delle maggiori spese sostenute dalla stazione appaltante, per il rimanente periodo contrattuale. Nel caso di sospensione, anche parziale, del servizio, la stazione appaltante ha facoltà di provvedere, direttamente ovvero mediante altro operatore economico, alla continuazione dello stesso con addebito all'appaltatore delle spese e delle eventuali penalità.

Qualora, senza giustificato motivo e/o giusta causa, l'appaltatore dovesse risolvere il contratto prima della scadenza convenuta, l'Office Régional du Tourisme addebiterà all'appaltatore inadempiente, a titolo di penale, la maggiore spesa derivante dall'assegnazione provvisoria del servizio ad altro operatore economico, fino alla scadenza naturale del contratto. All'atto della risoluzione, la stazione appaltante liquida il conto finale del servizio eseguito, detratte le somme per eventuali sanzioni, penali e per il risarcimento dei danni. In ogni caso non saranno corrisposti i compensi dovuti per il servizio non effettuato o effettuato in modo difforme.

Articolo 11

Recesso

L'appaltatore è tenuto all'accettazione in qualsiasi momento del recesso unilaterale del contratto ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs 50/2016.

L'amministrazione può inoltre risolvere il contratto nei seguenti casi non imputabili all'appaltatore:

- per motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario;
- in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi delle facoltà concesse dal codice civile;
- qualora dopo il primo mese, da considerare come periodo di prova, il servizio risultasse, a giudizio motivato dall'amministrazione, eseguito in maniera non soddisfacente.

Tale facoltà di recesso è esercitata per iscritto, mediante invio di apposita comunicazione a mezzo PEC con preavviso non inferiore a 20 giorni.

Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tutti i casi sopra elencati, l'appaltatore concorderà un equo indennizzo con l'amministrazione corrispondente a quanto segue:

- prestazioni già eseguite dall'appaltatore al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso così come attestate dal verbale di verifica redatto dall'amministrazione;
- spese sostenute dall'appaltatore in ragione del contratto e opportunamente documentate.

L'appaltatore può richiedere il recesso del contratto, in qualunque momento previa comunicazione tramite PEC con preavviso di 20 giorni in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa non imputabile allo stesso secondo le disposizioni del Codice Civile (artt. 1218 – 1256 – 1463 – 1464 del Codice Civile). Il recesso non può avere effetto prima che siano trascorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tale eventualità l'appaltatore è vincolato all'espletamento delle mansioni a suo carico, nessuna esclusa, sino alla data del recesso.

Articolo 12

Cessione del contratto, subappalto

A pena di nullità, il contratto relativo ai servizi di cui al presente capitolato, non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'affidamento in subappalto è ammesso alle condizioni e con le modalità previste dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti e la percentuale del servizio/fornitura che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Articolo 13 (Garanzia definitiva)

L'esecutore del contratto è obbligato, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., a costituire una garanzia fideiussoria, a garanzia degli oneri per il mancato ed inesatto adempimento, pari al 10% dell'importo contrattuale intestata all'Ente Committente. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente Committente.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento da parte dell'Ente Committente, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'esecutore del contratto dovrà provvedere al reintegro. È fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

Articolo 14 Obblighi dell'appaltatore ai sensi della l. 136/2010

L'appaltatore assume, a pena di nullità assoluta, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. obbligandosi a comunicare all'Office Régional du Tourisme gli estremi identificativi del proprio conto corrente dedicato alla commessa, ovvero:

- il codice IBAN del conto dedicato alla commessa;
- il nominativo dei soggetti delegati ad operarvi, completo di codice fiscale e del ruolo ricoperto all'interno della Ditta;
- l'impegno ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010;
- l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

L'inottemperanza alle disposizioni previste dalla normativa comporta l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6, comma 4 della Legge 136/2010 e la sospensione dei pagamenti inerenti la commessa di cui trattasi.

Il vincolo contrattuale con l'aggiudicatario si risolve di diritto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.a. ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile e del secondo periodo del comma 8, articolo 3, della Legge 136/2010.

Articolo 15 Clausole di legalità/integrità

In attuazione di quanto disposto dall'art.1 c.17 L.n.190/2012 il quale recita: *"le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara"*, si inserisce la clausola risolutiva espressa ex art. 1456 cc.

Il Patto di Integrità (allegato per presa visione al presente capitolato) costituisce parte integrante dei contratti stipulati dall'Office Régional du tourisme. L'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di ammissione alla presente procedura.

L'operatore economico selezionato dovrà sottoscrivere il Patto di Integrità in sede di trattativa diretta.

Con deliberazione della Giunta regionale della Valle d'Aosta n. 2089 del 13 dicembre 2013 è stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'articolo 1, comma 1 della Legge regionale n. 22/2010 e lo stesso è stato adottato dall'Office Régional du tourisme con provvedimento del Direttore Generale n. 1 dell'8 gennaio 2014, il quale definisce i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare.

Per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal citato Codice di comportamento si applicano tra l'altro ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi in favore dell'Office Régional du tourisme. Partecipando alla procedura di cui al presente capitolato, l'operatore economico dichiara di essere stato edotto sull'importanza di attenersi agli obblighi di condotta previsti dal suddetto Codice di comportamento, in quanto la loro violazione costituisce clausola di risoluzione/decadenza del rapporto ai sensi dell'art. 2 del Codice.

Articolo 16

Riservatezza delle informazioni e trattamento dei dati

Ai fini della tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, di cui al D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, e ai sensi dell'art. 13 del decreto medesimo e del regolamento UE 679/2016, si informa che:

- a. le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati riguardano esclusivamente l'espletamento della presente procedura;
- b. il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla presente gara, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c. la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione della gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- d. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
 - ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19;
 - altri soggetti della pubblica amministrazione.
- e. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.03.2003, n. 196, cui si rinvia;
- f. titolare del trattamento è l'Office Régional du Tourisme con sede in Aosta, Viale F.Chabod, n.15.

Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Muriel Viérin, Direttore amministrativo dell'Office Régional du Tourisme.

Le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate le informazioni di cui all'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679 circa il trattamento dei dati personali conferiti per l'espletamento della presente procedura.

Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, esattezza e minimizzazione, nel pieno rispetto del Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679 e della normativa nazionale vigente, laddove applicabile, adottando le misure tecniche e organizzative adeguate alla finalità del trattamento.

Articolo 17 **Controversie**

Le eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Ufficio Regionale del Turismo e il prestatore di servizi aggiudicatario, inerenti al contratto, dovranno essere sottoposte a un previo tentativo di risoluzione amministrativa in via bonaria.

Qualora non risulti possibile definire la controversia come sopra, la stessa sarà deferita alla competenza del Giudice ordinario. Il Foro competente è individuato nel Foro di Aosta. È esclusa la competenza arbitrale.

Articolo 18 **Norma di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si rinvia alla normativa statale e regionale in materia di contratti ed appalti della Pubblica Amministrazione, in quanto compatibile.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Muriel Viérin
(documento firmato digitalmente)

Allegati:

- Patto d'integrità
- Informativa privacy